



ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) форматі за спеціальністю 113- Прикладна математика ОП «Прикладна математика» (ID у ЄДЕБО 22629) за рівнем вищої освіти доктор філософії у Інституті прикладних проблем механіки і математики ім. Я.С.Підстригача Національної академії наук України

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильної інсталяції програмного забезпечення.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.3. ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі, опублікувавши відповідне оголошення (з наданням лінку та/або ідентифікатора зустрічі на онлайн платформі) на офіційному сайті та інших власних інформаційних платформах.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – (06.11.2023)</i>		
08:30–08:45	Організаційна зустріч ЕГ	
08:45–09:00	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи: <i>Ус Світлана Альбертівна, Куссуль Наталія Миколаївна, Чоп'юк Юрій Юрійович;</i> гарант ОП <i>Токовий Юрій Владиславович</i>
09:00–09:15	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
09:15–09:55	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП, керівник випускової кафедри <i>Токовий Юрій Владиславович,</i> директор ІППММ ім. Я.С. Підстригача НАН України <i>Кушнір Роман Михайлович,</i> заступник директора з наукової роботи <i>Пелих Володимир Олександрович;</i> вчений секретар <i>Кравчишин Оксана Зіновіївна,</i> координатор відділу аспірантури <i>Міщенко Віктор Олександрович</i>
09:55–10:20	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10:20–11:20	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб); наукові керівники аспірантів
11:20–11:40	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
11:40–12:40	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; Всі здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	

14:00–14:20	Підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
14:20–15:00	Зустріч 4 з представниками Ради молодих науковців і спеціалістів	Члени експертної групи; представники Ради молодих науковців і спеціалістів
15:00 – 15:20	Підведення підсумків зустрічі 4	
15:20–16:00	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
16:00–16:20	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
16:20–17:00	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
17:00–17:20	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
17:20–17:50	Зустріч 6 з випускниками	Члени експертної групи; Особи, які вступили на ОП у 2016 – 22 роки і зараз не навчаються
17:50–18:10	Підведення підсумків першого дня	Члени експертної групи
День 2 – (07.11.2023)		
08:30–09:00	Організаційна зустріч ЕГ. Підготовка до огляду матеріальної бази	
09:00–10:00	Огляд матеріально-технічної бази та методичного забезпечення, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гарант ОП, інші особи за потреби
10:00–10:30	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10:30–11:30	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; керівник відділу аспірантури; відповідальна особа за організацію освітнього процесу; особа, відповідальна за забезпечення якості освітньої діяльності ; керівник науково-дослідної частини; керівник підрозділу, відповідального за міжнародну діяльність або відповідальна особа ; представник комісії або відповідальна особа з питань етики та академічної доброчесності

11:30–12:00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
12:00–12:40	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; керівник або представник HR-департаменту; керівник або представник фінансового департаменту; керівник або представник бібліотеки; особа відповідальна за інформаційне забезпечення та дистанційне навчання
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:20	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14:20–14:50	Резервна зустріч	Члени експертної групи; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14:50–15:30	Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи,
15:30–16:00	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; гарант ОП; директор ІППММ ім. Я.С. Підстригача НАН України; заступник директора з наукової роботи; вчений секретар
День 3 – (08.11.2023)		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи